

**PROCEDURA PRZYJĘĆ I REALIZACJI  
STAŻU, PRAKTYKI STUDENCKIEJ, WOLONTARIATU  
W OŚRODKU LECZENIA UZALEŻNIEŃ SP ZOZ W LUBLINIE**

Ośrodek Leczenia Uzależnień SP ZOZ w Lublinie informuje, że osoby zainteresowane realizacją stażu, praktyki studenckiej lub wolontariatu w tutejszej placówce, powinny zapoznać się i przestrzegać procedury przyjęć według poniżej opisanych etapów:

1. złożenie wniosku o zgodę na odbycie stażu/praktyki/wolontariatu\* (w formie elektronicznej drogą mailową na adres: [administracja@olu.lublin.eu](mailto:administracja@olu.lublin.eu) lub w formie "papierowej" w pokoju nr 107 w siedzibie Ośrodka przy ul. Karłowicza 1),
2. wniosek ma zawierać informacje o preferowanym terminie rozpoczęcia stażu/praktyki/wolontariatu\*, czasie trwania (np. liczba godzin dydaktycznych), nazwa podmiotu kierującego, informacje o wykształceniu i kwalifikacjach Zainteresowanego, ewentualnie ukończone szkolenia - np.: "w trakcie certyfikacji", "certyfikowany specjalista psychoterapii uzależnień", wskazanie jednostki OLU preferowanej do odbycia stażu/praktyki/wolontariatu.\*
3. do wniosku należy dołączyć wypełnioną i podpisaną przez Kandydata klauzulę dot. przetwarzania danych osobowych oraz adres mailowy i numer telefonu.
4. po złożeniu wniosku Kandydat zostanie wpisany do rejestru osób oczekujących na realizację stażu/praktyki/wolontariatu\* i w terminie do 5 dni roboczych poinformowany drogą elektroniczną lub telefoniczną o możliwości odbycia stażu/praktyki/wolontariatu\* w podanym przez OLU terminie. Jeżeli oczekiwany przez Kandydata termin będzie wolny – zostanie on zaaprobowany. Jeżeli nie - OLU powiadomi Kandydata i zaproponuje inny możliwy termin.
5. *(dotyczy stażu i praktyki)* po uzyskaniu zgody OLU a przed rozpoczęciem stażu, konieczne jest dostarczenie przez Kandydata następujących dokumentów:
  - a) skierowanie na staż i wzór umowy o realizację stażu/praktyki lub tylko wzór umowy o realizację stażu/praktyki, jeśli podmiot kierujący nie wystawia skierowania,
  - b) podpisane przez podmiot kierujący Oświadczenie dotyczące profilaktyki poekspozycyjnej\*,
6. kopie dokumentów składanych przez kandydata mają być poświadczane za zgodność z oryginałem.

\* Należy wybrać właściwe.

\*\* Zamieszczenie w umowie lub dołączenie do umowy zapisu dotyczącego profilaktyki poekspozycyjnej jest warunkiem koniecznym do podpisania umowy przez OLU, jednak brak zgody Uczelni na finansowanie ewentualnych działań z nią związanych nie powoduje odrzucenia wniosku Kandydata i nie uniemożliwia podjęcia przez Kandydata stażu.